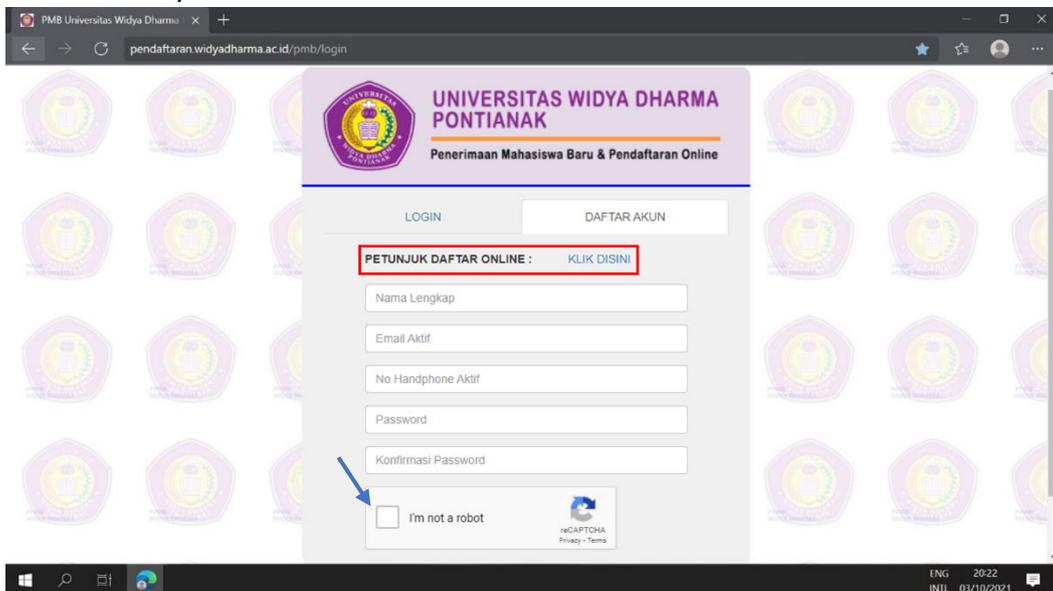


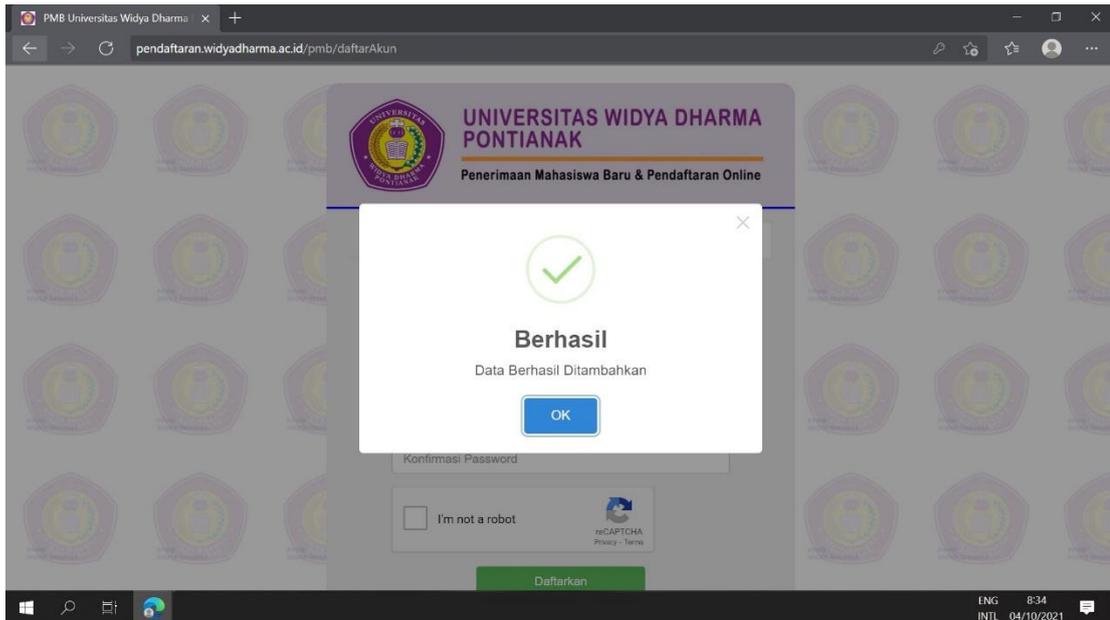


Langkah-langkah Pendaftaran mahasiswa baru di web Universitas Widya Dharma Pontianak:

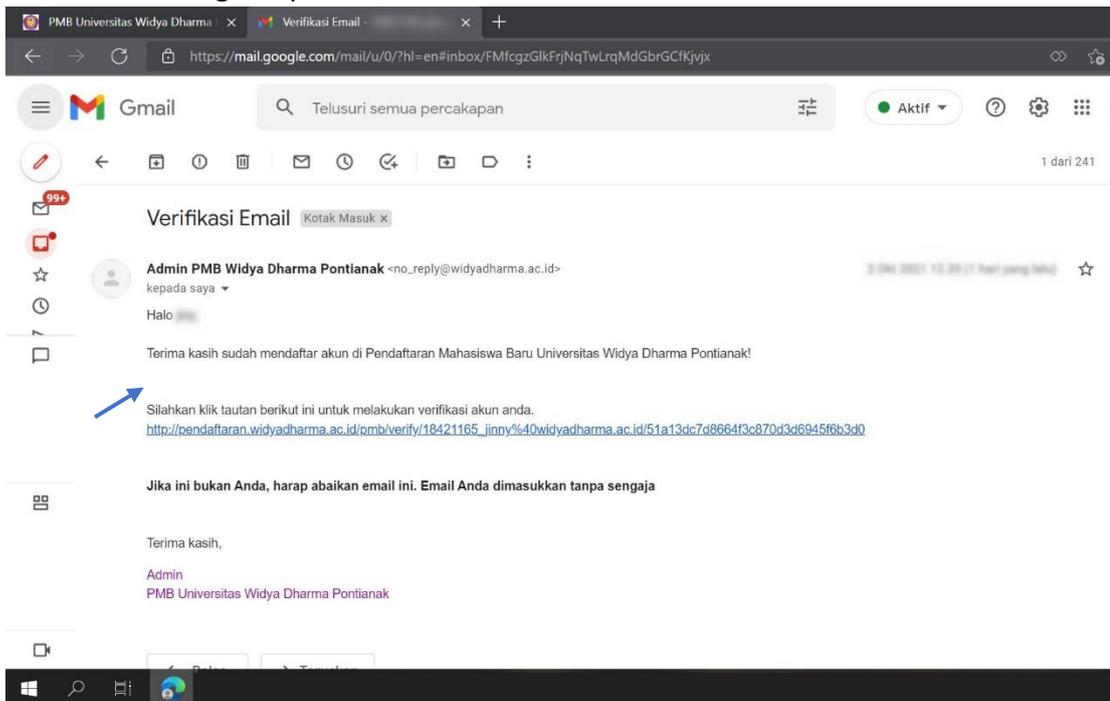
1. Calon mahasiswa membuka browser untuk mengakses website dengan alamat: <http://pendaftaran.widyadharma.ac.id/>
2. Pilih <DAFTAR AKUN> kemudian isi data sesuai dengan keterangan serta centang reCAPTCHAnya.



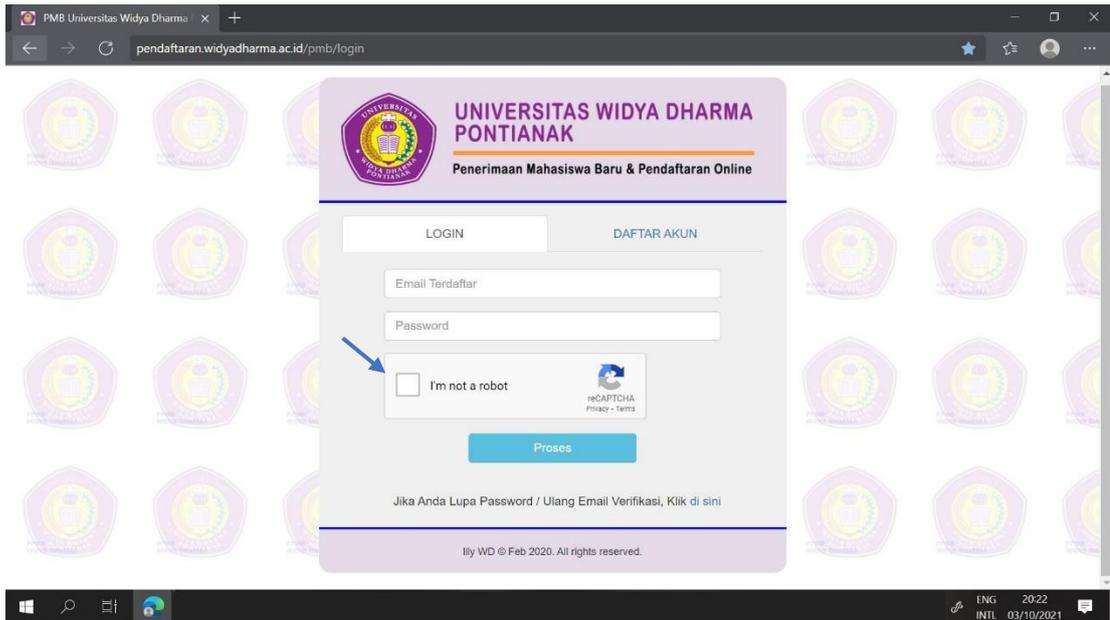
3. Tampilan website akan menampilkan seperti dibawah ini jika akun telah berhasil didaftarkan.



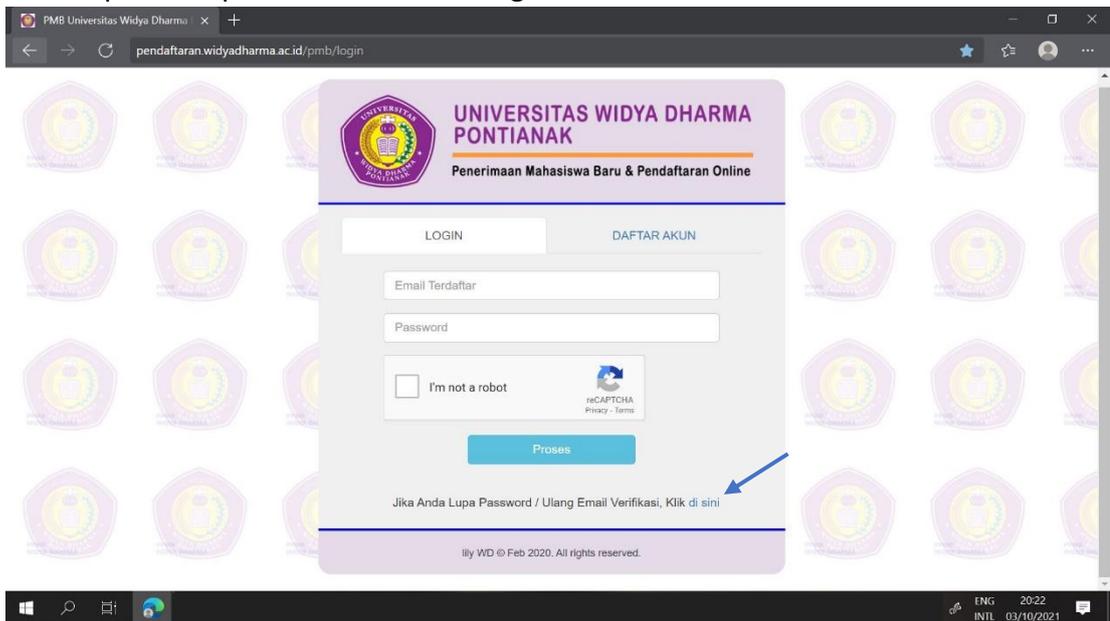
4. Verifikasi email dilakukan oleh calon mahasiswa sendiri yang telah melakukan daftar akun dengan cara membuka email yang digunakan untuk daftar akun kemudian cek inbox atau di bagian spam.



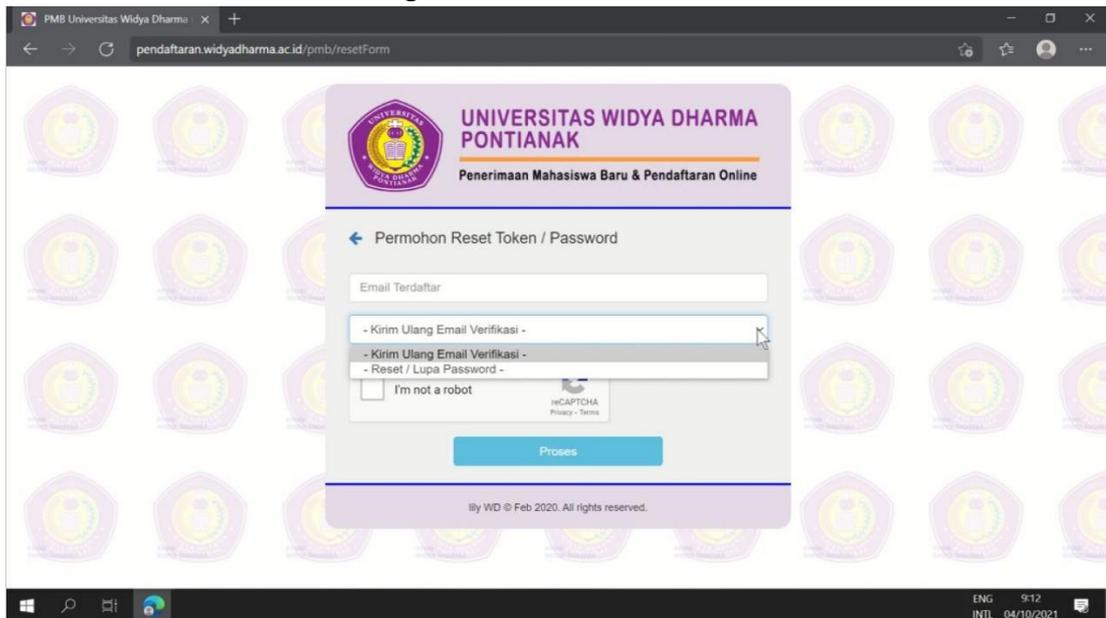
5. Login dengan akun yang telah dibuat, isilah email dan password sesuai dengan yang sudah didaftarkan serta centang reCAPTCHAnya.



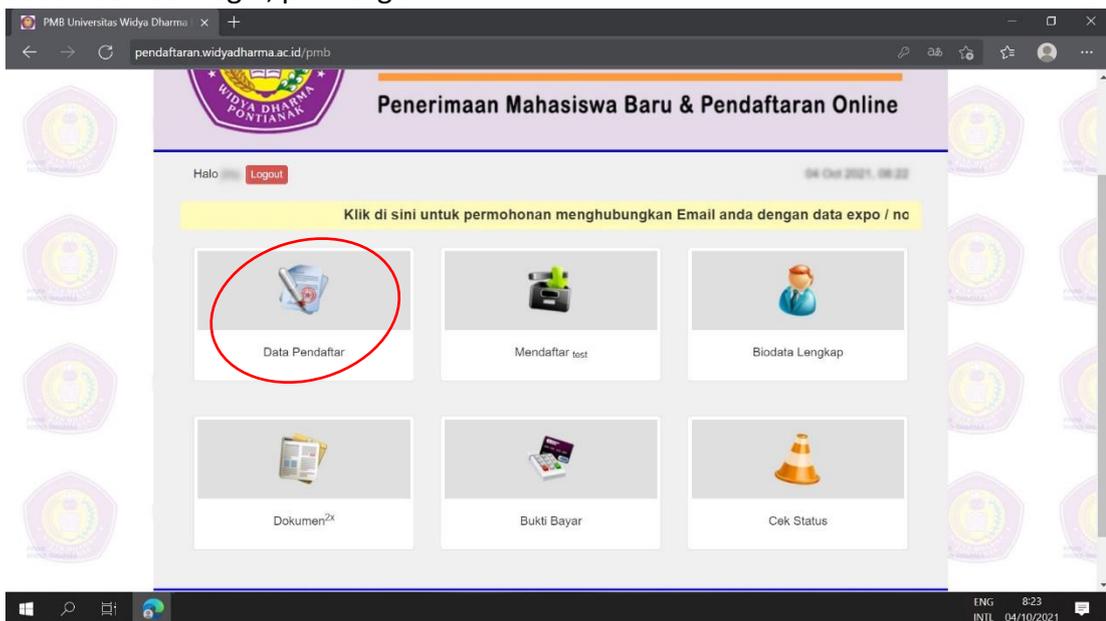
6. Jika calon mahasiswa lupa password atau ingin memverifikasi ulang email, klik sesuai arahan panah seperti contoh dibawah gambar ini.



7. Masukan email yang telah didaftarkan, kemudian pilih sesuai kebutuhan apakah anda ingin memverifikasi ulang email atau ingin reset password. Jika sudah klik proses kemudian buka kembali inbox gmail anda.



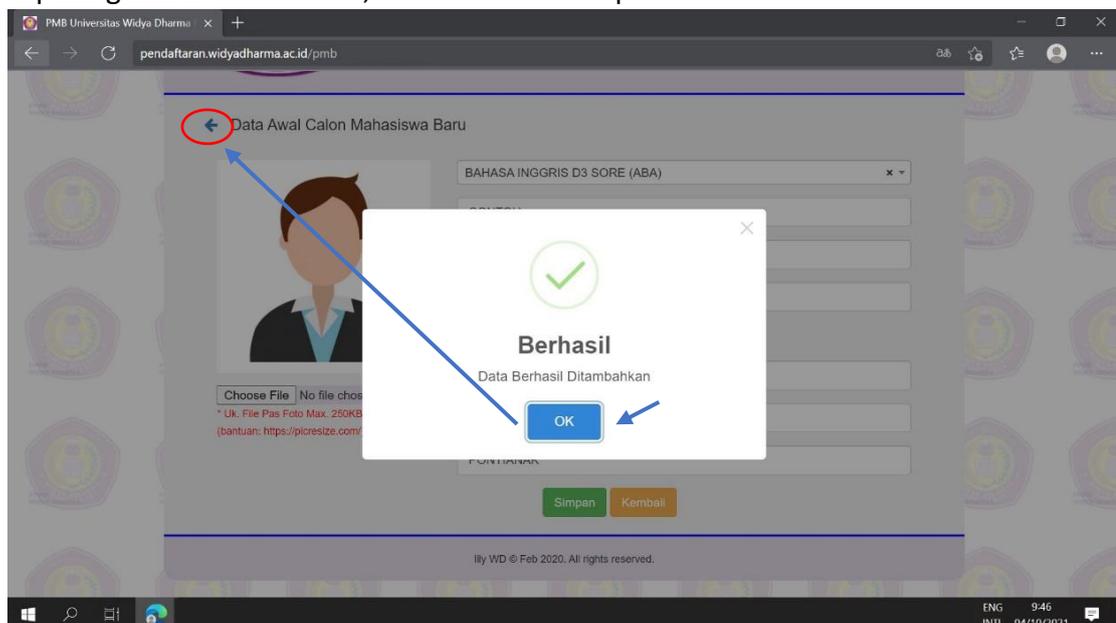
8. Tampilan website akan berubah seperti gambar dibawah ini jika calon mahasiswa sudah berhasil login, pilih bagian <DATA PENDAFTAR>.



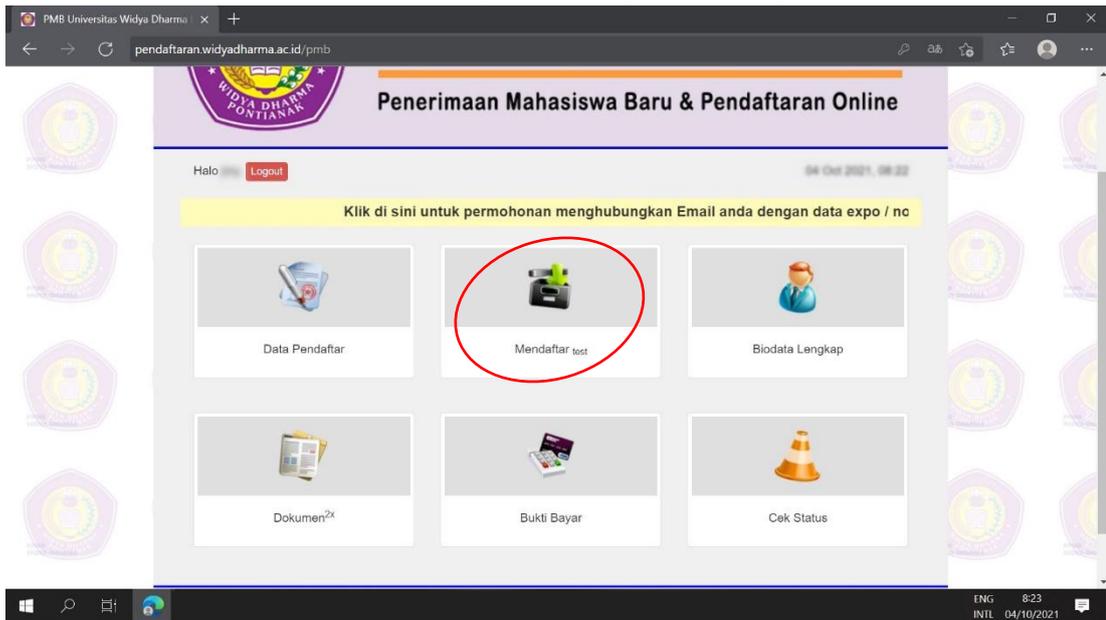
9. Pada bagian **<DATA PENDAFTAR>** isilah data pribadi (nama lengkap, no HP yang aktif, no HP orang tua/wali, jenis kelamin, asal, jurusan, dan kota di SMA) sesuai dengan KTP atau Ijazah, dan upload pasfoto resmi dari foto studio dengan warna latar bebas (bukan foto selfi atau foto santai atau foto dengan latar pemandangan). Isilah semua data dengan huruf kapital. Perhatikan size pasfotonya, karena jika ukuran file yang diupload melebihi 250kb maka foto tidak akan berhasil diupload. Jika ukuran gambar terlalu besar, ubah terlebih dahulu (bantuan: <https://picsize.com/>).

The screenshot shows a web browser window with the URL `pendaftaran.widyadharm.ac.id/pmb`. The page title is "Penerimaan Mahasiswa Baru & Pendaftaran Online". The main heading is "Data Awal Calon Mahasiswa Baru". The form includes a profile picture placeholder with a "Choose File" button and a note: "\* Uk. File Pas Foto Max. 250KB (bantuan: https://picsize.com/)". The form fields are: "Pilih Program Studi" (dropdown), "Nama Lengkap Calon Mahasiswa", "No Handphone Aktif", "No Handphone Orang Tua / Kerabat", "Laki-Laki" and "Perempuan" (radio buttons), "Nama SMA / D3", "Jurusan di SMA / D3", and "Kota Asal SMA / D3". There are "Simpan" and "Kembali" buttons at the bottom.

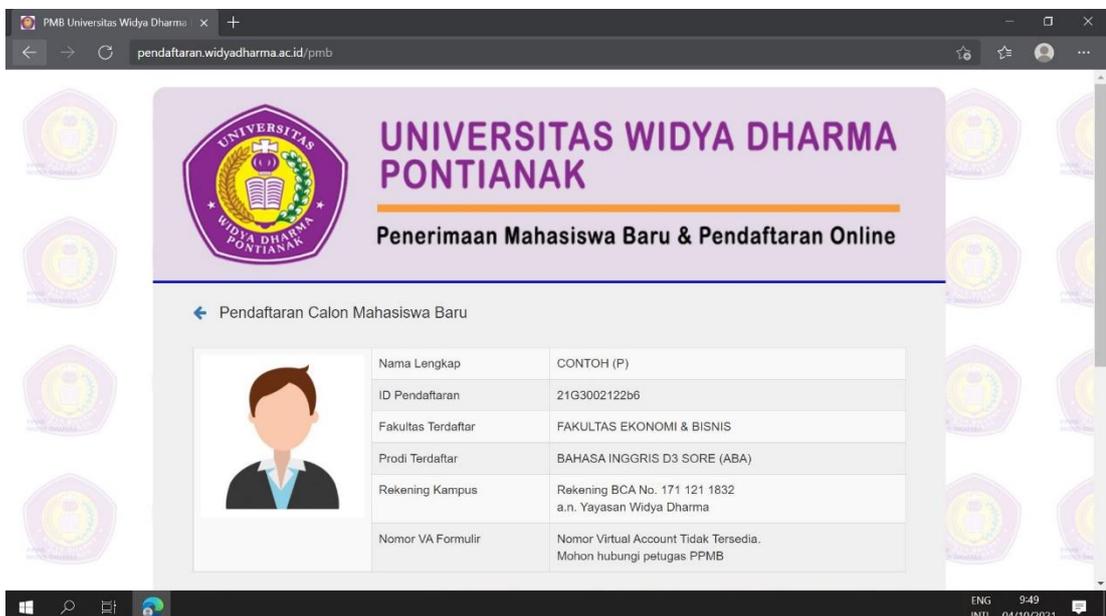
10. Jika sudah berhasil memasukkan data, maka website akan menampilkan tampilan seperti gambar dibawah ini, klik **<OK>** lalu klik panah balik ke halaman utama.



11. Setelah mengisi data pendaftar dilanjutkan dengan pilih bagian <MENDAFTAR test>.



12. Pada bagian <MENDAFTAR test> akan tampil data yang telah anda isi, scroll ke bawah dan lanjutkan dengan mengupload foto Ijazah SMA/SMK, atau SKL (Surat Keterangan Lulus) atau Raport kelas XI (semester genap). Diharapkan foto dokumen yang jelas dan dapat dibaca, jika bisa foto menggunakan aplikasi scanner. Lakukan terlebih dahulu pembayaran biaya administrasi sebesar Rp. 300.000 dengan cara melakukan transfer ke rekening kampus. Jika sudah melakukan pembayaran, lanjutkan dengan mengisi **nama pemilik rekening bank** (nama yang ada di kartu ATM atau nama pemilik Mbanking) dengan benar dan upload bukti setoran biaya formulir sebesar Rp. 300.000. Perlu diingat bahwa ukuran gambar maksimal 250KB. Jika ukuran gambar terlalu besar, ubah terlebih dahulu (bantuan: <https://picsize.com/>). Jika sudah siap, klik <DAFTAR DAN VALIDKAN>.



Keterangan tambahan: Untuk foto Ijazah SMA/SMK, atau SKL (Surat Keterangan Lulus) atau Raport kelas XI (semester genap), cukup salah satu dari 3 yang disebutkan. Misalkan jika sudah memiliki Ijazah SMA/SMK, maka cukup upload foto ijazah saja. Jika belum memiliki ijazah, maka calon pendaftar bisa upload SKL. Jika belum memiliki ijazah ataupun SKL, maka calon pendaftar upload foto raport kelas XI semester genap.

Fakultas Terdaftar	FAKULTAS EKONOMI & BISNIS
Prodi Terdaftar	BAHASA INGGRIS D3 SORE (ABA)
Rekening Kampus	Rekening BCA No. 171 121 1832 a.n. Yayasan Widya Dharma
Nomor VA Formulir	Nomor Virtual Account Tidak Tersedia. Mohon hubungi petugas PPMB

Biaya formulir dapat di transfer ke Nomor VA Formulir tercantum di atas (BCA)  
By. Formulir : 300,000

Pas Foto Sudah Upload (Mengajukan)

Choose File | No file chosen  
\* Uk. File Foto Raport Kelas XI (Smt Genap) / Surat Keterangan Lulus / Ijazah  
Max. 250KB (bantuan: <https://picsize.com/>)

Nama Pemilik Rekening Bank

Choose File | No file chosen  
\* Uk. File Foto Bukti Setoran Biaya Formulir  
Max. 250KB (bantuan: <https://picsize.com/>)

Daftar & Validkan | Kembali

13. Jika sudah berhasil maka akan muncul tampilan seperti gambar dibawah ini, Calon mahasiswa perlu menunggu verifikasi dari bagian adminstrasi paling lama 3 hari. Kemudian pilih <BUKTI DAFTAR>.

Nomor VA Formulir

Nomor Virtual Account Tidak Tersedia.  
Mohon hubungi petugas PPMB

Biaya formulir dapat di transfer ke Nomor VA Formulir tercantum di atas (BCA)  
By. Formulir : 300,000

Pas Foto Sudah Upload (Mengajukan)

Foto Raport Kelas XI (Smt Genap) / Surat Keterangan Lulus / Ijazah Sudah Upload (Mengajukan)

CONTOH

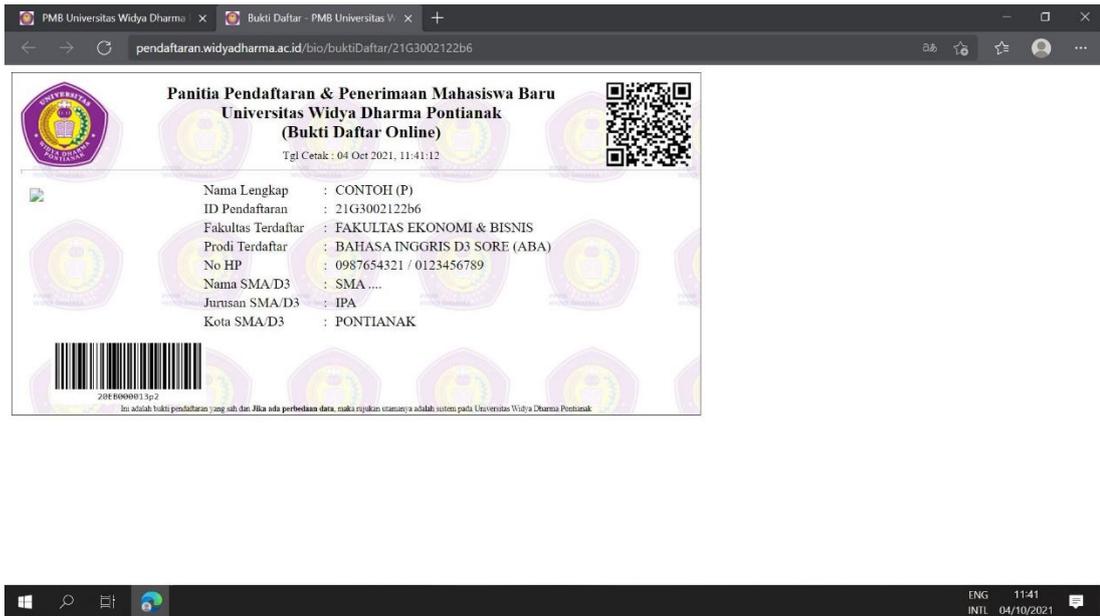
Foto Bukti Setoran Biaya Formulir Sudah Upload (Mengajukan)

Bukti Daftar | Kembali

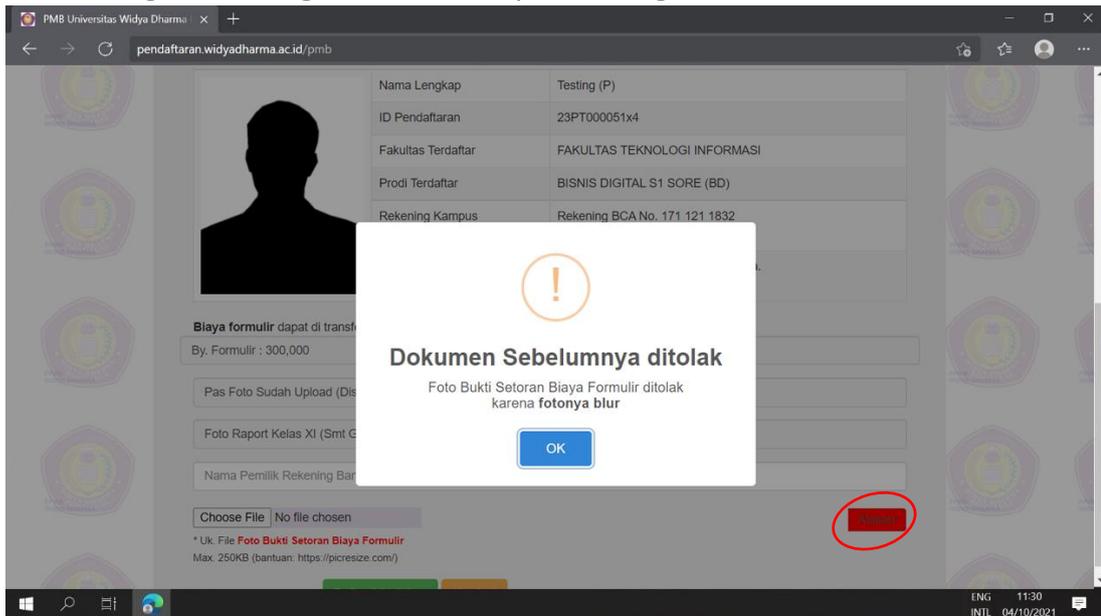
Terima kasih sudah mendaftar sebagai Mahasiswa di Universitas Widya Dharma Pontianak  
Anda harus menunggu selesainya proses verifikasi dari bagian administrasi, untuk dapat memilih Sesi Ujian Online dan mendapat PIN Peserta Ujian Online  
Silahkan pantau terus halaman ini secara berkala  
Waktu verifikasi maksimal : 3 hari kerja

lly WD © Feb 2020. All rights reserved.

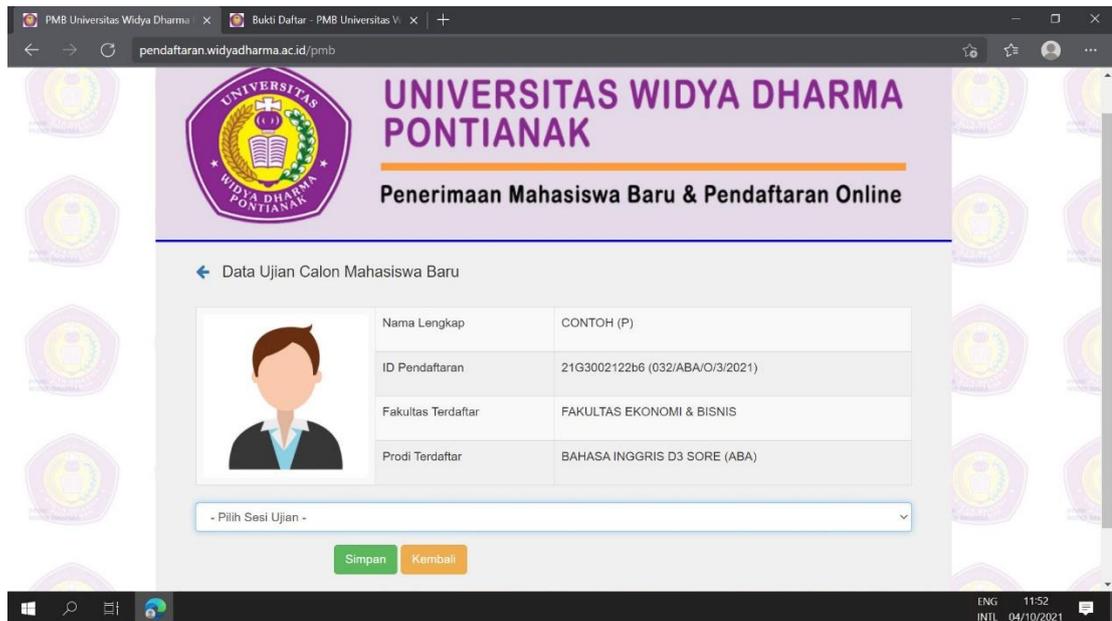
14. Terdapat form **<BUKTI DAFTAR>**, calon mahasiswa dapat print atau screenshot sebagai bukti sudah daftar online.



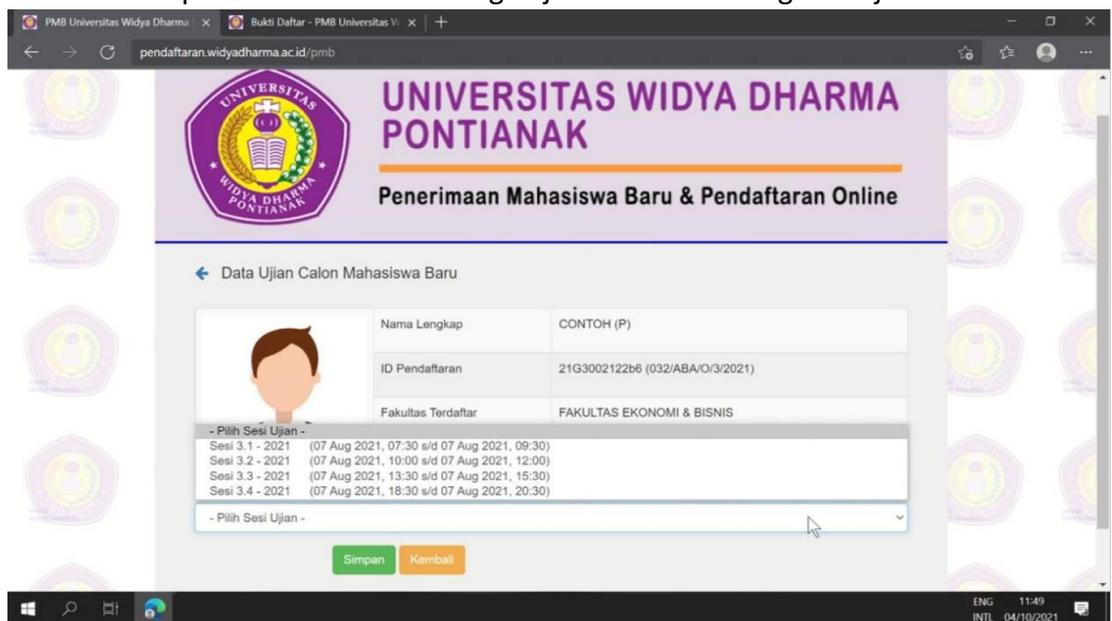
15. Pada halaman **<MENDAFTAR test>** akan mengalami perubahan jika Admin Web sudah mengverifikasi file yang diupload. Jika ada foto yang ditolak maka halaman **<MENDAFTAR test>** akan muncul button **<ALASAN>**, klik **<ALASAN>** dan perbaiki foto sesuai dengan keterangan, kemudian upload ulang foto tersebut.



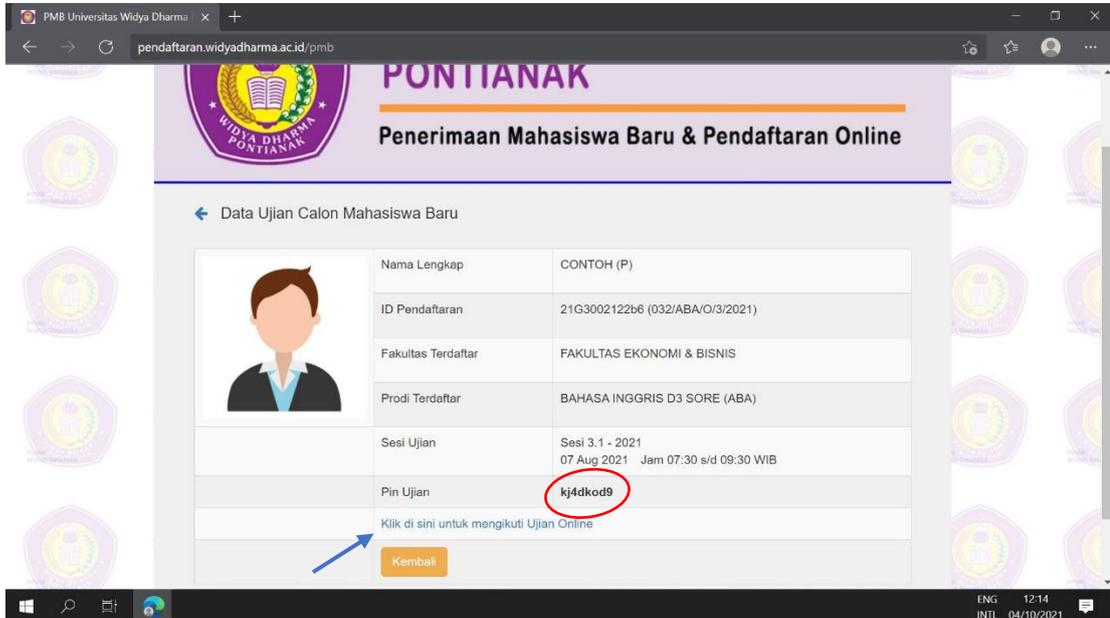
16. Di halaman yang sama, yaitu bagian **<MENDAFTAR test>** akan mengalami perubahan seperti gambar dibawah ini foto yang diupload oleh calon mahasiswa telah disetujui oleh Admin Web.



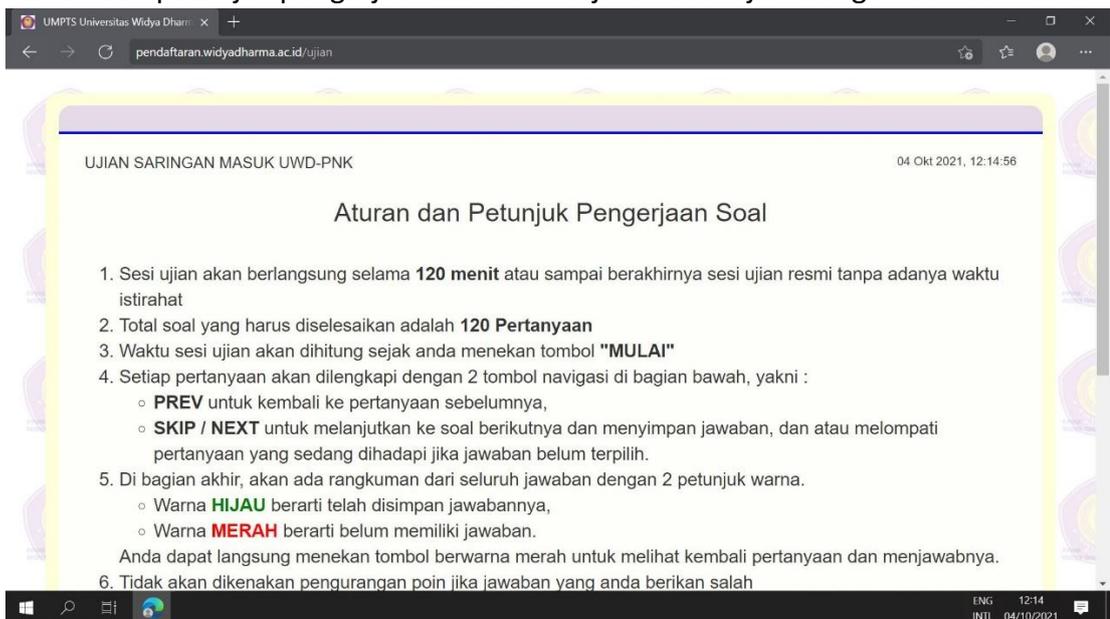
17. Pilihlah sesi ujian sesuai dengan jam yang anda dapat ikuti, kemudian klik **<SIMPAN>**. Calon mahasiswa diharapkan mengingat jadwal ujian yang telah dipilih, dan buka kembali web pendaftaran sesuai dengan jadwal untuk mengikuti ujian.



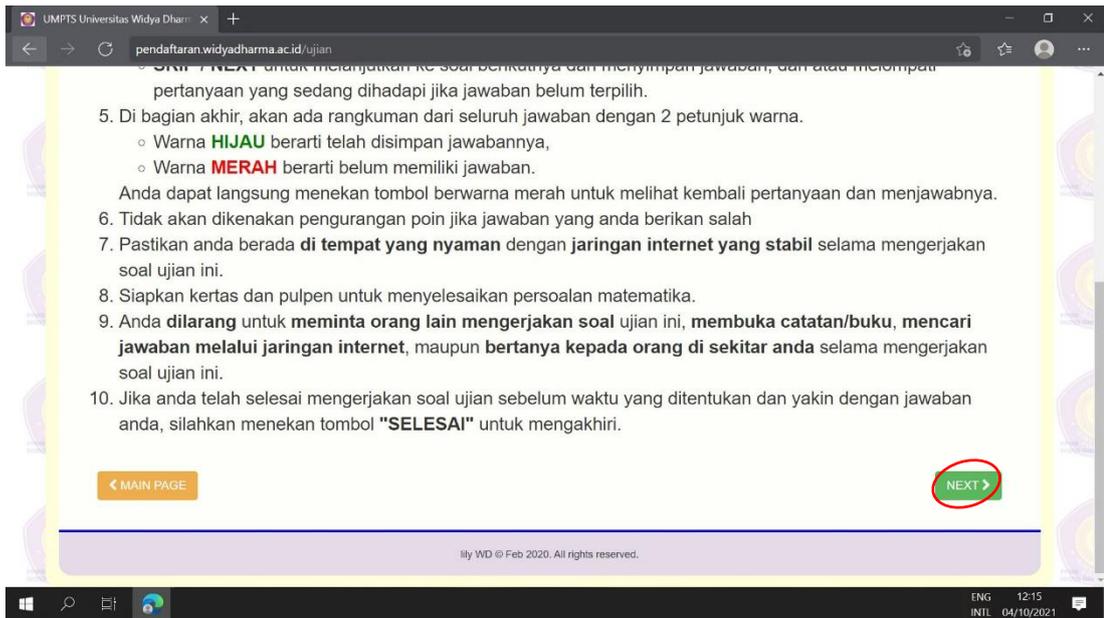
18. Setelah memilih jam ujian, akan muncul data ujian calon mahasiswa baru. Di halaman ini telah diberikan pin ujian yang perlu diinput ketika sesi ujian dimulai. Pada bagian **“klik disini untuk mengikuti ujian online”** akan terdapat aturan test. Calon mahasiswa dapat membacanya terlebih dahulu. Jika sudah tiba waktu testing maka akan muncul halaman yang meminta pin ujian, masukan kode tersebut dan ujian langsung dimulai.



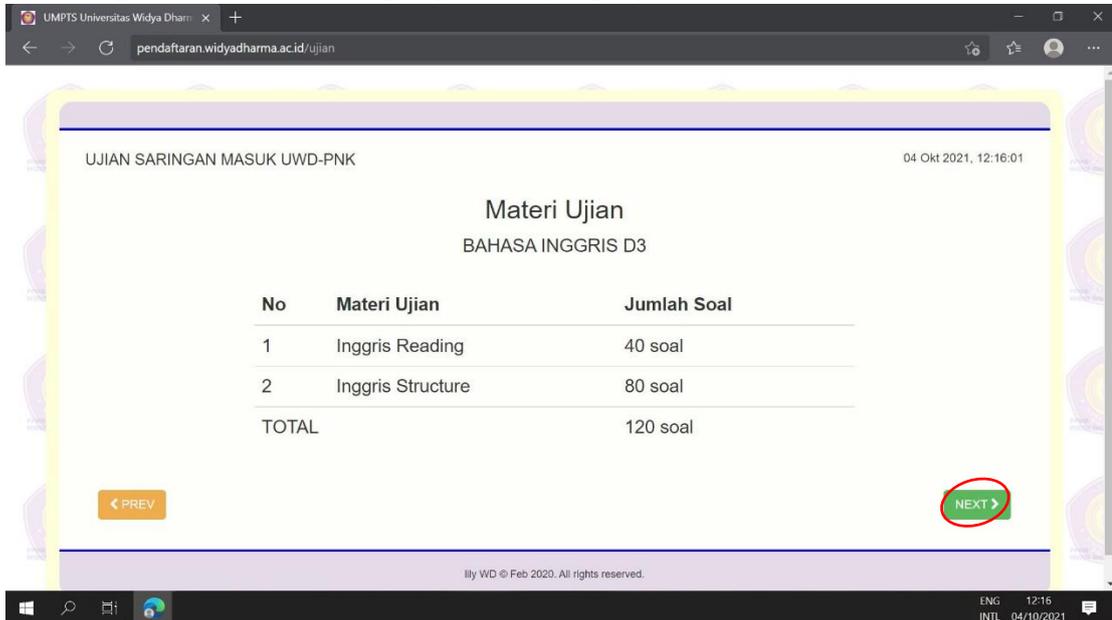
19. Jika diklik akan muncul tampilan seperti gambar dibawah ini. Bacalah terlebih dahulu aturan dan petunjuk pengerjaan soal dan kerjakan soal ujian dengan baik dan benar.



20. Scroll ke bawah dan klik <NEXT>.



21. Materi ujian disesuaikan dengan jurusan yang dipilih.



22. Masukkan pin ujian untuk memulai ujiannya, kemudian pilih <PROSES>.

The screenshot shows a web browser window with the URL 'pendaftaran.widyadharm.ac.id/ujian'. The page title is 'UJIAN SARINGAN MASUK UWD-PNK' and the timestamp is '04 Okt 2021, 12:24:01'. The main heading is 'Profil Peserta Ujian'. On the left, there is a placeholder for a user profile picture. To the right, a table displays the following information:

No Pendaftaran	032/ABA/O/3/2021 (21G3002122b6)
Nama	CONTOH
Program Studi	BAHASA INGGRIS D3 (ABA)
Sesi Ujian	07 Aug 2021 Jam 07:30 s/d 09:30 WIB
Pin Ujian	<input type="text"/>

Below the table is a green button labeled 'Proses'. At the bottom left of the page content, there is an orange button labeled 'PREV'. The Windows taskbar at the bottom shows the system tray with 'ENG 12:24' and 'INTL 04/10/2021'.

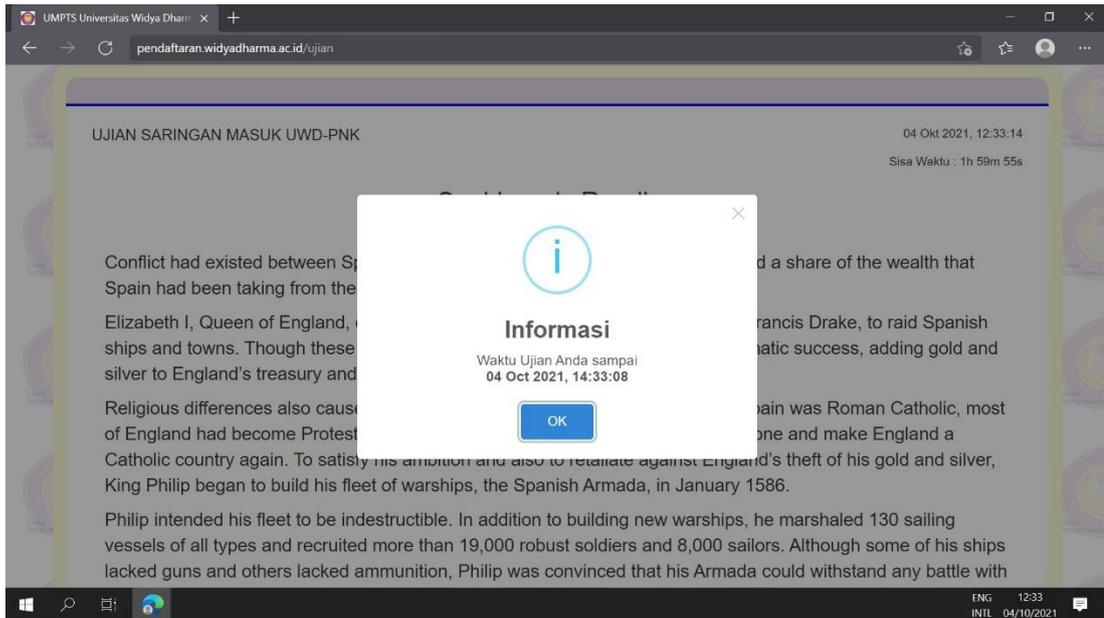
23. Sebelum mulai ujian, harap dibaca kode kehormatan peserta UMPTS UWD-PNK terlebih dahulu, jika sudah klik <MULAI>.

The screenshot shows the same web browser window, but the page content has changed. The heading is 'Kode Kehormatan Peserta UMPTS UWD-PNK' and the timestamp is '04 Okt 2021, 12:33:00'. The text reads: 'Dengan ini, **saya berjanji** untuk mengikuti kode kehormatan peserta dan mematuhi aturan-aturan selama mengikuti ujian ini:'. Below this, there is a numbered list of four points:

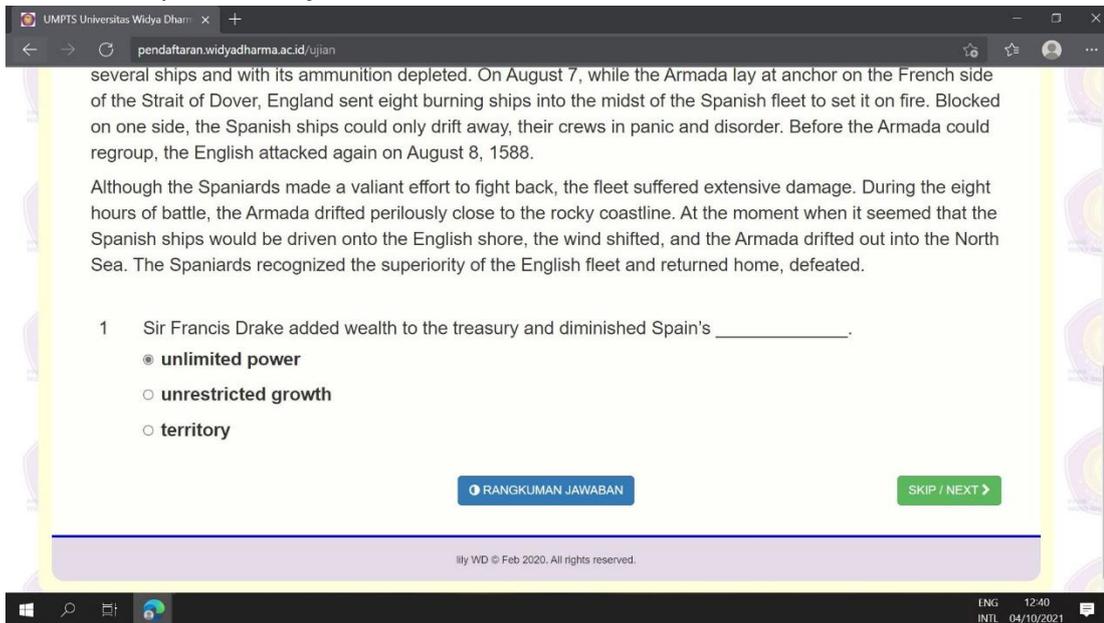
1. Saya akan **mengerjakan** seluruh rangkaian ujian ini **sendiri** dan memastikan seluruh jawaban yang saya berikan adalah **hasil pemikiran dan kerja keras saya sendiri**
2. Saya tidak akan **membagikan jawaban** saya atas pertanyaan dalam ujian ini **kepada siapapun**
3. Saya tidak akan **menggunakan identitas palsu** dan atau **mengerjakan** ujian ini **atas nama orang lain**
4. Saya **tidak akan terlibat** melakukan **aktivitas yang curang dan tidak jujur** untuk meningkatkan hasil ujian saya ataupun hasil orang lain yang mengikuti ujian ini

At the bottom of the page content, there is an orange button labeled 'PREV' and a red button labeled 'MULAI'. At the very bottom of the page, there is a small copyright notice: 'Ily WD © Feb 2020. All rights reserved.'. The Windows taskbar at the bottom shows the system tray with 'ENG 12:33' and 'INTL 04/10/2021'.

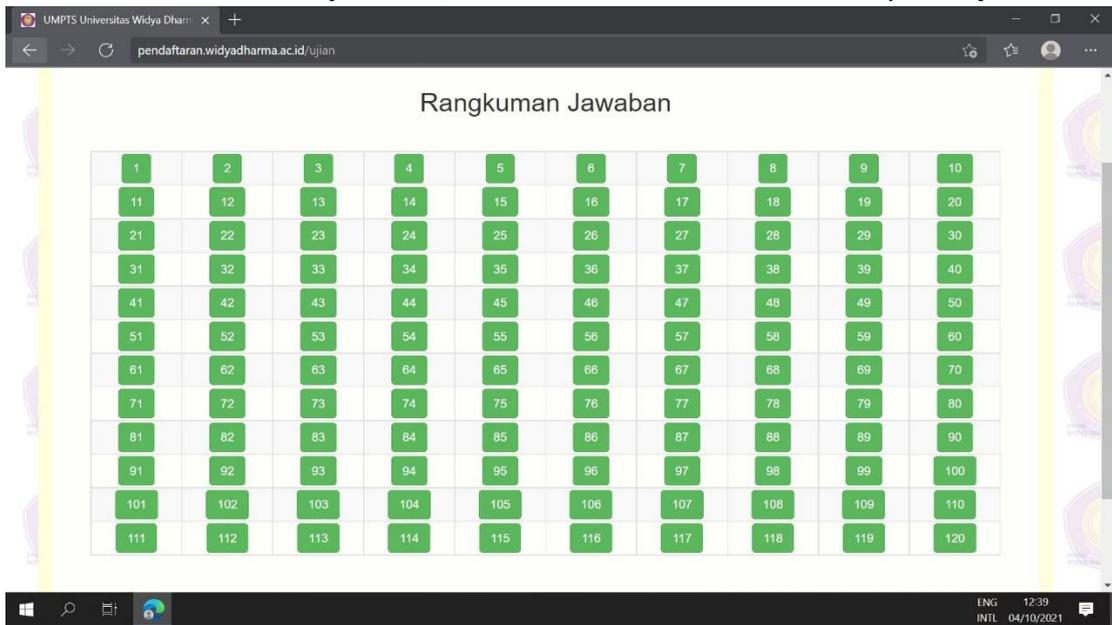
24. Ujian telah dimulai, diharapkan peserta dapat menyelesaikannya sesuai dengan waktu yang telah ditentukan.



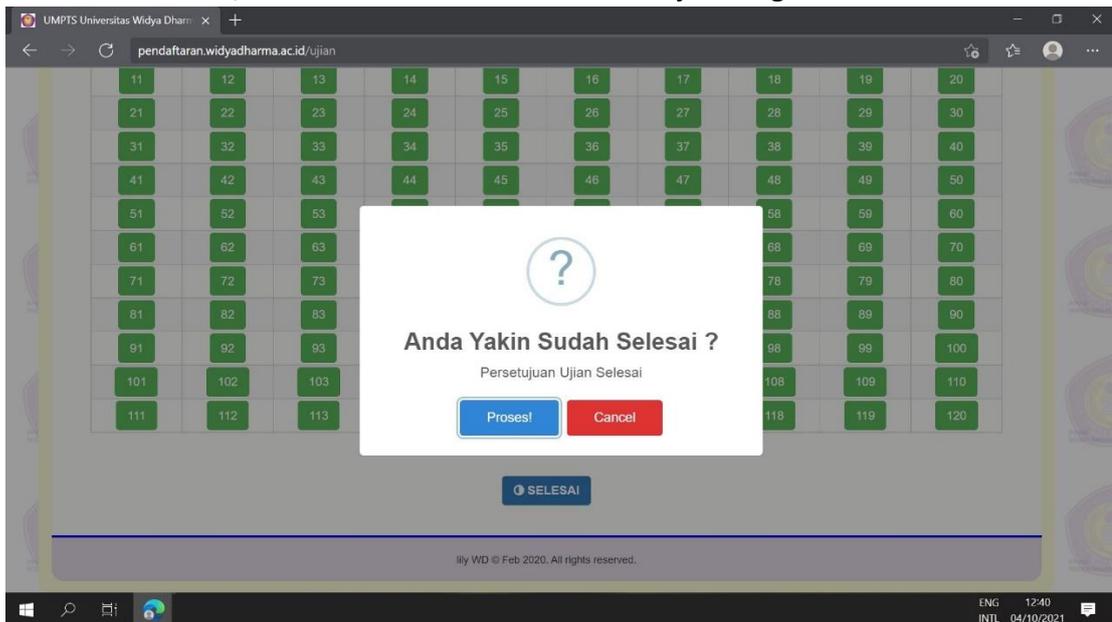
25. Contoh tampilan soal ujian.



26. Pada fitur rangkuman jawaban, peserta ujian dapat mengakses soal yang ingin direview ulang. Gambar dibawah merupakan contoh peserta yang sudah mengisi semua soal yang diberikan, sehingga tiap kotak soal berwarna hijau, jika ada soal yang terlewat atau belum ada jawaban, maka kotak soal tersebut warnanya menjadi merah.



27. Jika sudah selesai, silahkan klik <SELESAI> dan dilanjut dengan klik <PROSES>.



28. Ujian telah selesai, calon mahasiswa diharapkan untuk menunggu pengumuman hasil ujian.

The image shows two screenshots of a web portal for Universitas Widya Dharma. The top screenshot displays a 'Profil Peserta Ujian' page with a confirmation modal. The bottom screenshot shows a 'PONTIANAK' banner and a 'Data Ujian Calon Mahasiswa Baru' table.

**Profil Peserta Ujian**

No Pendaftaran	032/ABA/O/3/2021 (21G3002122b6)
Nama	
Program S	
Sesi Ujian	IB
Pin Ujian	

**Informasi**

Selamat. Anda telah menyelesaikan proses ujian.  
Silahkan menunggu pengumuman Hasil Ujian.  
Terima kasih.

OK

**PONTIANAK**

**Penerimaan Mahasiswa Baru & Pendaftaran Online**

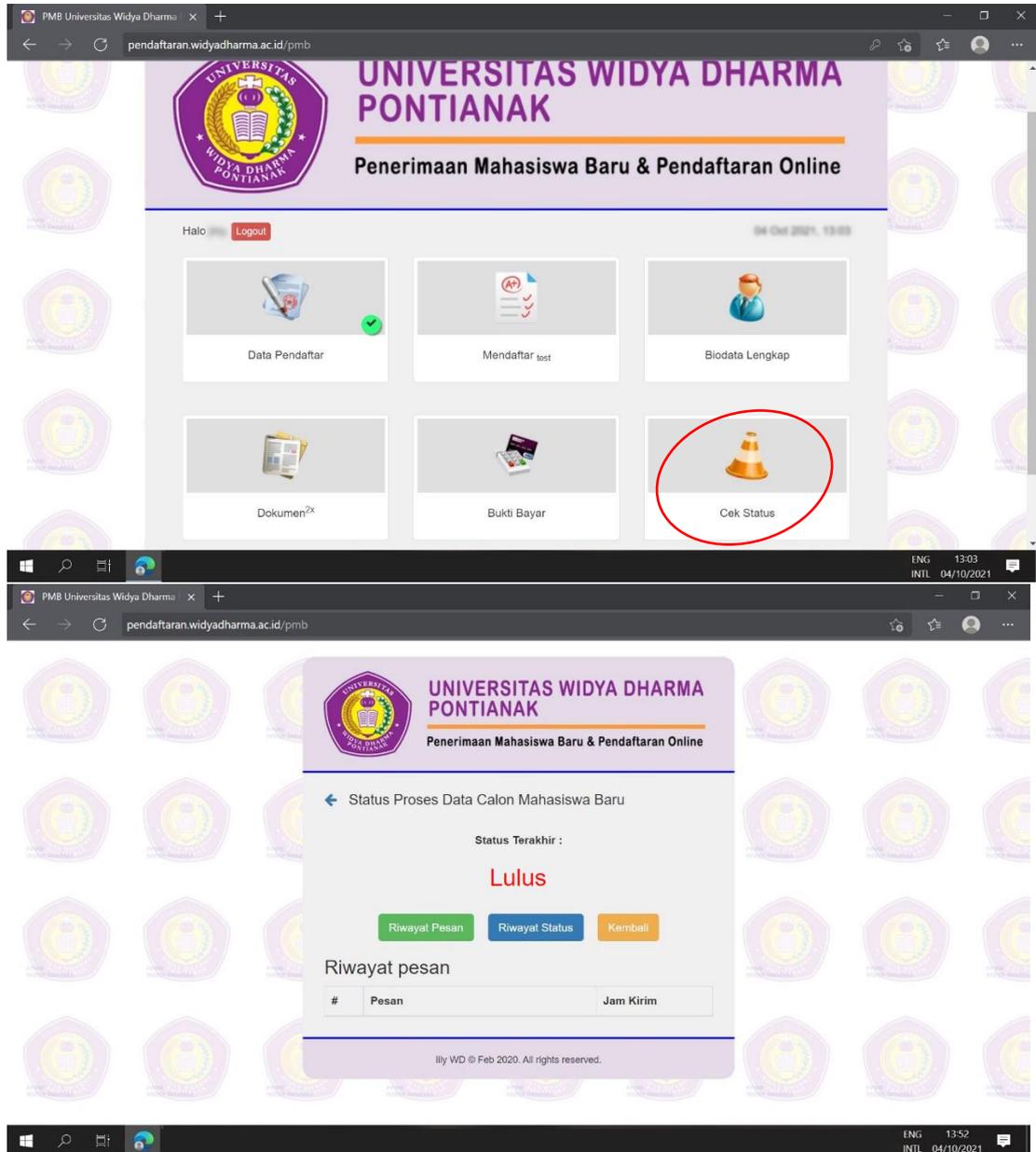
Data Ujian Calon Mahasiswa Baru

Nama Lengkap	CONTOH (P)
ID Pendaftaran	21G3002122b6 (032/ABA/O/3/2021)
Fakultas Terdaftar	FAKULTAS EKONOMI & BISNIS
Prodi Terdaftar	BAHASA INGGRIS D3 SORE (ABA)
Sesi Ujian	Sesi 3.5 - 2021 04 Oct 2021 Jam 12:30 s/d 14:30 WIB
Pin Ujian	kj4dkod9

Anda telah melewati jadwal Sesi Ujian Online anda. Silahkan Menunggu Pengumuman Kelulusan

Kembali

29. Pengumuman hasil ujian dapat dicek melalui web ini dibagian **<CEK STASTUS>**, **ig:uwdp.official**, ataupun melalui papan pengumuman di Gedung Pendaftaran Kampus Universitas Widya Dharma. Pengumuman hasil ujian tidak diumumkan dengan nama, melainkan menggunakan Nomor Pendaftaran (contoh: 032/ABA/O/3/2021). Jika sudah dinyatakan lulus dari ujian, calon mahasiswa dapat melakukan pelunasan dan daftar ulang (**Daftar ulang dilakukan secara offline**).



30. Biaya pendaftaran dapat diketahui dengan klik <MENDAFTAR test>.

The screenshot shows a web browser window with the URL `pendaftaran.widyadharm.ac.id/pmb`. The page displays a confirmation message for a student. The student's details are as follows:

Fakultas Terdaftar	FAKULTAS EKONOMI & BISNIS
Prodi Terdaftar	BAHASA INGGRIS D3 SORE (ABA)
Sesi Ujian	Sesi 3.5 - 2021 04 Oct 2021 Jam 12:30 s/d 14:30 WIB
Pin Ujian	kj4dkod9

Below the table, the text reads: "Selamat Anda telah dinyatakan **LULUS**, Silahkan melanjutkan ke tahap Selanjutnya. Untuk memastikan tempat duduk Anda di Universitas Widya Dharma Pontianak, Mohon segera membayar dana masuk seperti yang telah ditentukan. Adapun rincian untuk program studi **BAHASA INGGRIS D3 SORE ( ABA)** adalah : **SPP (3,520,000), DPP1 (2,600,000), DPP2 (2,750,000).** Anda dapat **langsung melunasinya** atau **membayar dalam 2 tahapan** (Tahap 1 = SPP+DPP1, Tahap2 = DPP2). **Batas Akhir Pembayaran Lunas / Tahap 1** adalah Tgl **14 Agustus 2021** **Batas Akhir Upload Dokumen** adalah Tgl **31 Oktober 2021**. Pembayaran dapat dilakukan melalui **loket pembayaran di kampus Widya Dharma** atau melalui Rekening **BCA No. 171 121 1832 a.n. Yayasan Widya Dharma** atau melalui **Virtual Account BCA**. A "Kembali" button is located at the bottom of the page.

31. Pilih bagian <BIODATA LENGKAP>.

The screenshot shows the main dashboard of the PMB Universitas Widya Dharma website. The header features the university's logo and the text "UNIVERSITAS WIDYA DHARMA PONTIANAK" and "Penerimaan Mahasiswa Baru & Pendaftaran Online". Below the header, there is a navigation menu with several options:

- Data Pendaftar
- Mendaftar <sub>test</sub>
- Biodata Lengkap** (highlighted with a red circle)
- Dokumen<sup>2x</sup>
- Bukti Bayar
- Cek Status

The dashboard also includes a "Halo" greeting, a "Logout" button, and the date and time "04 Oct 2021, 13:03".

32. Pada bagian biodata lengkap calon mahasiswa baru, isilah semua data berdasarkan KK, KTP, dan Ijazah. Semua data di isi dengan huruf kapital. Jika sudah selesai, klik <SIMPAN>. Agar biodata dapat divalidkan, maka calon mahasiswa perlu melakukan pelunasan terlebih dahulu.

The image displays three sequential screenshots of the online registration form for Universitas Widya Dharma Pontianak. The browser address bar shows `pendaftaran.widyadharmia.ac.id/pmb`.

**Screenshot 1: Biodata Lengkap Calon Mahasiswa Baru**

Nama Lengkap	CONTOH (P)
ID Pendaftaran	21G3002122b6 (032/ABA/O/3/2021)
Fakultas Terdaftar	FAKULTAS EKONOMI & BISNIS
Prodi Terdaftar	BAHASA INGGRIS D3 SORE (ABA)
Status Terakhir	Lulus

**Screenshot 2: Data Diri I**

NIK / Warga Negara: NIK / No KTP, Indonesia

Tempat, Tgl Lahir: Tempat Lahir, Tanggal Lahir (dd-mm-yyyy)

Agama / Kelamin: - Pilih Agama / Kepercayaan -, Laki-Laki, Perempuan

No HP Pribadi / Kerabat: 0987654321, 0123456789

Alamat Asal (Sesuai KTP): Alamat Asal (Sesuai KTP)

RT / RW / Kode Pos: RT Asal, RT Asal, Kode Pos Asal

Kel / Kec Asal: Kelurahan Asal, Kecamatan Asal

Kab.Kota / Prov Asal: Kabupaten Asal, Provinsi Asal

**Screenshot 3: Pendidikan**

ID Pendaftaran	21G3002122b6 (032/ABA/O/3/2021)
Fakultas Terdaftar	FAKULTAS EKONOMI & BISNIS
Prodi Terdaftar	BAHASA INGGRIS D3 SORE (ABA)
Status Terakhir	Lulus

Nama / Kota Asal SMA: SMA ..., PONTIANAK

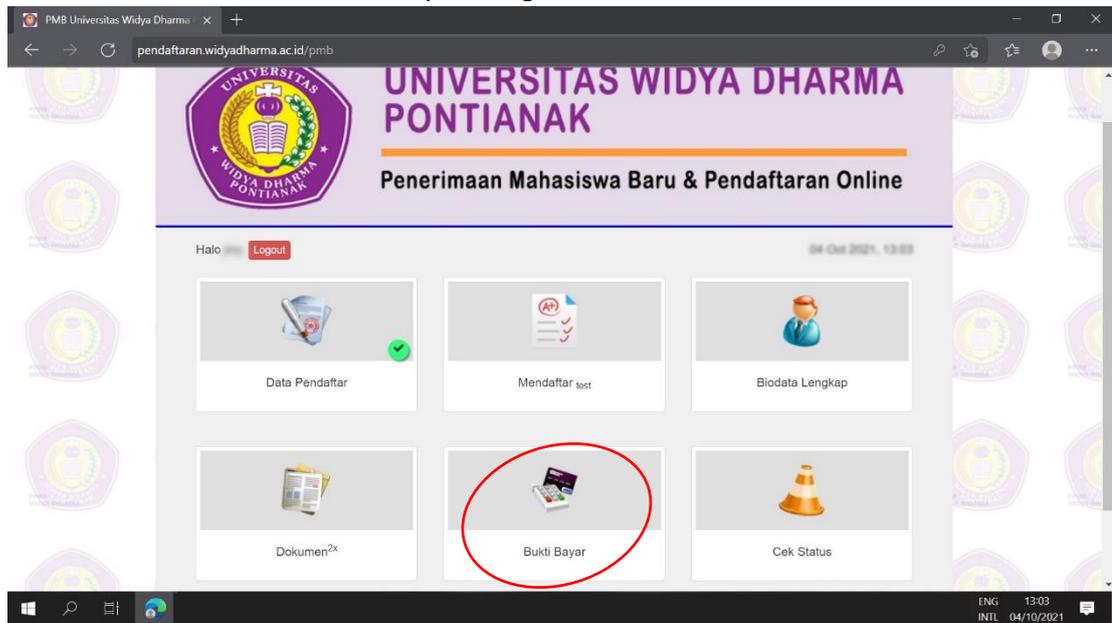
Jurusan / Tahun di SMA: IPA, Th Masuk S1, Th Selesai S

Nilai Raport / SKHU: Nilai Raport XI, Nilai SKHUN

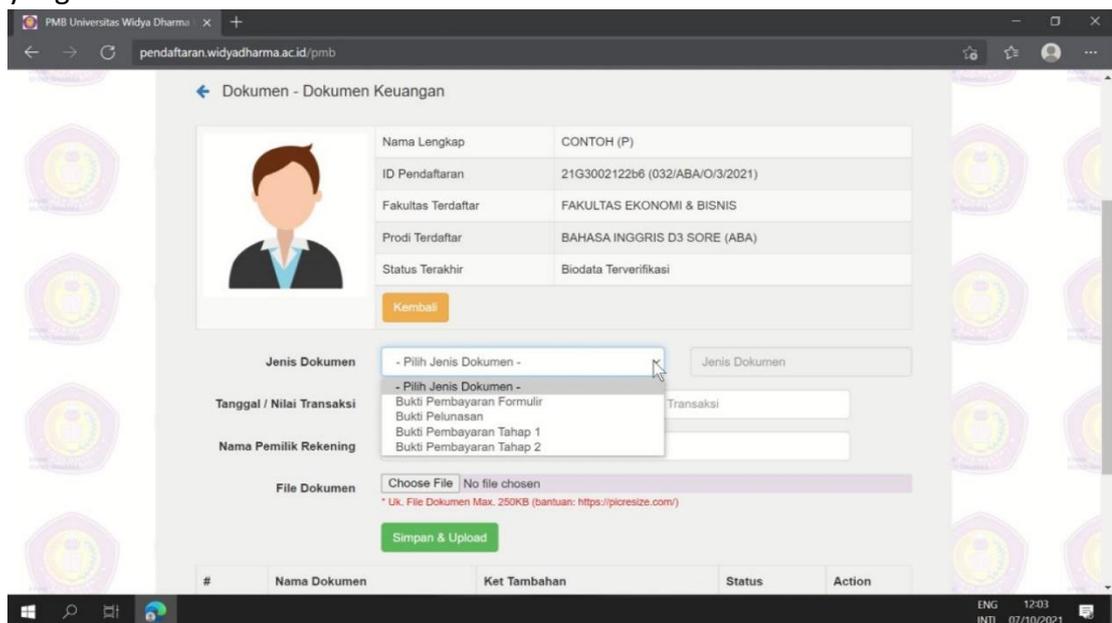
Buttons: Simpan, Valid, < PREV

Footer: Ily WD © Feb 2020. All rights reserved.

33. Setelah melakukan pembayaran/transfer dan memiliki bukti bayar/transfer, maka kembali ke halaman utama dan pilih bagian <BUKTI BAYAR>.



34. Isilah tanggal transaksi, nilai transaksi dan nama pemilik rekening, dan upload foto bukti bayar. Pada bagian <PILIH JENIS DOKUMEN>, pilih berdasarkan pembayaran yang telah dilakukan.



35. Pengisian data untuk bagian nilai transaksi cukup masukkan angka saja.

The screenshot shows a web browser window with the URL `pendaftaran.widyadharm.ac.id/pmb`. The page title is "Dokumen - Dokumen Keuangan". It features a user profile card with a placeholder image and the following details:

Nama Lengkap	CONTOH (P)
ID Pendaftaran	21G3002122b6 (032/ABA/O/3/2021)
Fakultas Terdaftar	FAKULTAS EKONOMI & BISNIS
Prodi Terdaftar	BAHASA INGGRIS D3 SORE (ABA)
Status Terakhir	Biodata Terverifikasi

Below the profile card is a "Kembali" button. The main form area includes:

- Jenis Dokumen:** A dropdown menu set to "- Pilih Jenis Dokumen -" and a "Jenis Dokumen" button.
- Tanggal / Nilai Transaksi:** A date input field labeled "Tanggal Transaksi (dd-mm-yy)" with a calendar icon, and a "Nilai Transaksi" input field. A note below states "Nilai Nilai Transaksi harus berupa angka."
- Nama Pemilik Rekening:** A text input field containing "Nama Pemilik Rekening Sumber Dana".
- File Dokumen:** A "Choose File" button and the text "No file chosen". A red note below reads "\* Uk. File Dokumen Max. 250KB (bantuan: <https://plcresize.com/>)".

A green "Simpan & Upload" button is located at the bottom of the form. The Windows taskbar at the bottom shows the time as 11:59 on 07/10/2021.

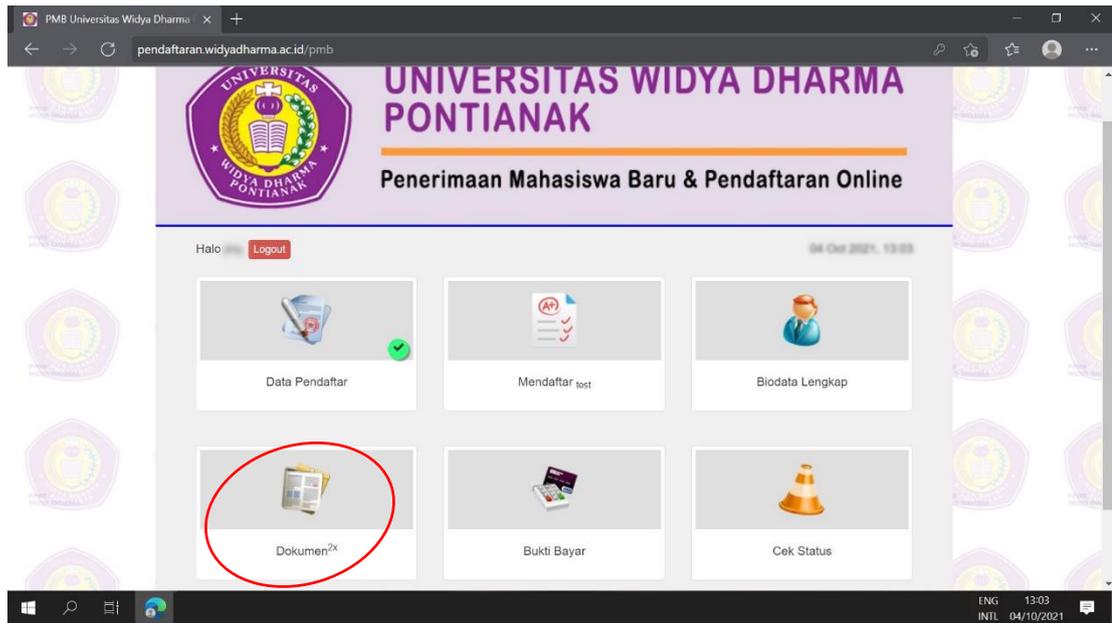
36. Calon mahasiswa perlu menunggu foto yang diupload statusnya dari mengajukan hingga disetujui oleh Bagian Keuangan agar biodata dapat di validasi. Perhatikan ukuran file yang diupload. Ukuran file tidak boleh lebih dari 250KB.

This screenshot shows the same registration form as above, but with a table of uploaded documents below the "Simpan & Upload" button. The table has the following data:

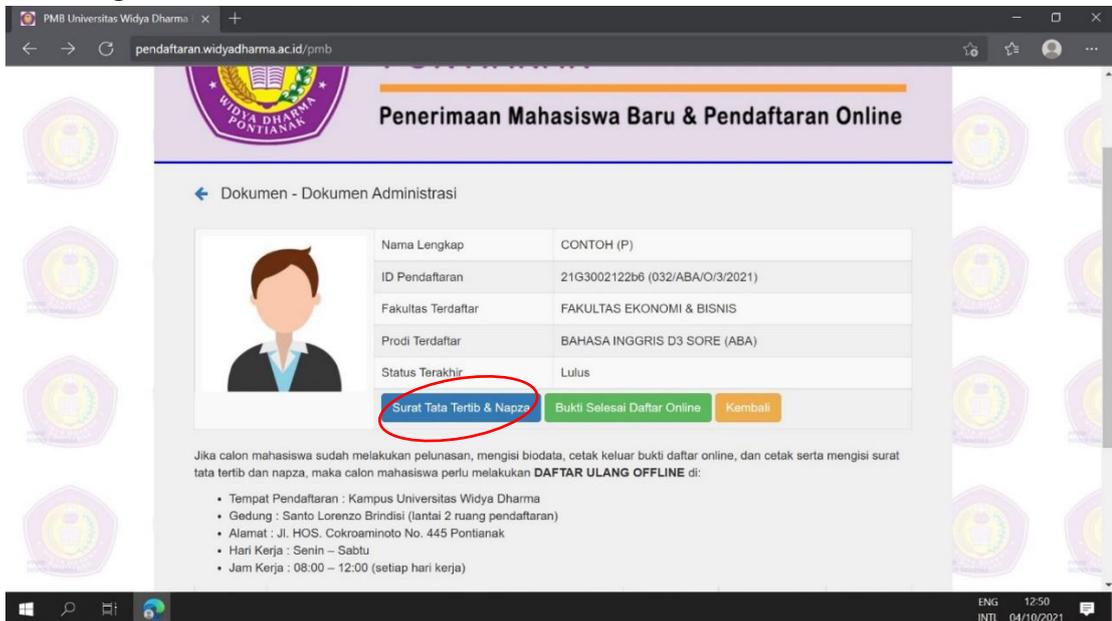
#	Nama Dokumen	Ket Tambahan	Status	Action
1	Foto Bukti Setoran Biaya Formulir	Tgl Transaksi : 04 Oct 2021 (300,000) pemRek : CONTOH	Disetujui	
2	Bukti Pelunasan	Tgl Transaksi : 01 Oct 2021 (7,000,000) pemRek : CONTOH	Disetujui	

At the bottom of the page, there is a footer: "Ily WD © Feb 2020. All rights reserved." The Windows taskbar at the bottom shows the time as 13:42 on 04/10/2021.

37. Pilih bagian <DOKUMEN>.



38. Pada bagian <DOKUMEN>, klik <SURAT TATA TERTIB & NAPZA>.



39. Website akan menampilkan Surat Tata Tertib & Napza seperti gambar dibawah ini. Suratnya anda cetak keluar, kemudian isi data diri dengan huruf kapital, perlu TTD ortu/wali, dan tempel meterai sesuai dengan petunjuk yang ada kemudian TTD diatas meterai hingga kena suratnya juga. Isi tempat dan tanggal diatas meterai sesuai dengan kapan surat pernyataan dibuat. Pengisian surat napza yang benar dapat dilihat dari contoh gambar dibawah ini.

### SURAT PERNYATAAN

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama Mahasiswa : CONTOH

Nomor Pendaftaran : 032/ABA/O/3/2021 (21G3002122b6)

Tempat/Tgl Lahir : PONTIANAK, 30 NOVEMBER 0000

Anak dari pasangan : NAMA AYAH DAN NAMA IBU

Program Studi : BAHASA INGGRIS D3 SORE

Dengan ini menyatakan bahwa saya mengetahui dan memahami:

1. Peraturan Menteri Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 44 Tahun 2015, tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi Bagian Keempat Pasal 16 Butir (1) tentang Masa dan beban Belajar Penyelenggaraan Program Pendidikan sebagai berikut:
  - a. Butir (c) paling lama 5 (lima) tahun akademik untuk program diploma tiga, dst;
  - b. Butir (d) paling lama 7 (tujuh) tahun akademik untuk program sarjana, dst;
2. Buku Pedoman Akademik Universitas Widya Dharma Tahun Akademik 2022/2023 Bab IV Ketentuan Akademik Pasal 16 Sistem Evaluasi Hasil Studi Butir (4) Ketentuan Untuk Melanjutkan Studi dan Butir (5) Batas Kesempatan Belajar;
3. Saya terikat dengan dan akan mematuhi seluruh peraturan tata tertib yang ada di lingkungan Universitas Widya Dharma maupun yang akan dikeluarkan oleh Universitas Widya Dharma;
4. Saya harus terbebas dari semua kegiatan dan penggunaan NAPZA (Narkotika, Alkohol, Psikotropika dan Zat Adiktif)

Maka tanpa unsur paksaan apapun, dengan ini saya menyatakan saya akan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku di atas dan apabila di kemudian hari, saya tidak mampu memenuhi ketentuan di atas, saya siap menerima sanksi akademik, yaitu dikeluarkan (drop out) dari perkuliahan saya.

Demikian Surat Pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya dan akan saya patuhi dengan sungguh-sungguh dan dengan hati yang ikhlas.

Mengetahui,  
Orang Tua/Wali Mahasiswa,



NAMA ORTU

PONTIANAK, 21 MARET 2021

Saya yang menyatakan,



CONTOH

#### 40. Pilih bagian <BUKTI SELESAI DAFTAR ONLINE>.

The screenshot shows a web browser window with the URL `pendaftaran.widyadharmapontianak.ac.id/pmb`. The page title is "Penerimaan Mahasiswa Baru & Pendaftaran Online". Under the heading "Dokumen - Dokumen Administrasi", there is a table with the following information:

Nama Lengkap	CONTOH (P)
ID Pendaftaran	21G3002122b6 (032/ABA/O/3/2021)
Fakultas Terdaftar	FAKULTAS EKONOMI & BISNIS
Prodi Terdaftar	BAHASA INGGRIS D3 SORE (ABA)
Status Terakhir	Lulus

Below the table are three buttons: "Surat Tata Tertib & Napza", "Bukti Selesai Daftar Online" (highlighted with a red circle), and "Kembali".

Below the buttons, there is a paragraph of text: "Jika calon mahasiswa sudah melakukan pelunasan, mengisi biodata, cetak keluar bukti daftar online, dan cetak serta mengisi surat tata tertib dan napza, maka calon mahasiswa perlu melakukan **DAFTAR ULANG OFFLINE** di:"

- Tempat Pendaftaran : Kampus Universitas Widya Dharma
- Gedung : Santo Lorenzo Brindisi (lantai 2 ruang pendaftaran)
- Alamat : Jl. HOS. Cokroaminoto No. 445 Pontianak
- Hari Kerja : Senin – Sabtu
- Jam Kerja : 08:00 – 12:00 (setiap hari kerja)

The browser's taskbar at the bottom shows the system time as 12:50 on 04/10/2021.

#### 41. Cetak bukti selesai daftar online.

The screenshot shows a printed document titled "BUKTI SELESAI DAFTAR ONLINE" with the following details:

UNIVERSITAS WIDYA DHARMA PONTIANAK  
FAKULTAS EKONOMI & BISNIS  
Jalan. H.O.S. Cokroaminoto No. 445 Telp. 731966 Ext 805 Pontianak

Jam Cetak : 4-10-2021 13:54:56

**BUKTI SELESAI DAFTAR ONLINE**  
807db384e8e949069e81460371987531

Nomor Pendaftaran : 032/ABA/O/3/2021 (21G3002122b6)  
Nomor KTP : 123456789  
Nama Mahasiswa : CONTOH (P)  
Tempat, Tanggal Lahir : PONTIANAK, 30 November 0000  
Nomor Handphone : 0987654321 / 0123456789  
Alamat Mahasiswa : JALAN ....  
Program Studi : BAHASA INGGRIS D3 SORE

**Perhatian:**

1. Segera melakukan daftar ulang secara offline dengan cara menyerahkan dokumen-dokumen yang diminta ke Kampus Universitas Widya Dharma bagian pendaftaran.
2. Dokumen yang telah diserahkan akan ditakar dengan Atribut, Kaos & Kain Alamater, serta Kartu Tanda Mahasiswa Universitas Widya Dharma Pontianak.

The document also features a QR code and a barcode.

The browser's taskbar at the bottom shows the system time as 13:56 on 04/10/2021.

42. Calon mahasiswa dapat mengecek status pendaftarannya dengan cara klik **<CEK STATUS>**.
43. Jika calon mahasiswa sudah melakukan pelunasan, mengisi biodata, cetak keluar bukti daftar online, dan membuat surat napza, maka calon mahasiswa perlu melakukan **DAFTAR ULANG OFFLINE** di:
- Tempat Pendaftaran : Kampus Universitas Widya Dharma
  - Gedung : Santo Lorenzo Brindisi (lantai 2 bagian pendaftaran)
  - Alamat : Jl. HOS. Cokroaminoto No. 445 Pontianak
  - Hari Kerja : Senin – Sabtu (setiap hari kerja)
  - Jam Kerja : 08:00 – 12:00
44. Dokumen yang diperlukan untuk melakukan daftar ulang yaitu:
- Fotocopy STK(Surat Tanda Kelulusan) atau ijazah SMU/SMK, SKHU(Surat Keterangan Hasil Ujian) masing-masing 2 lembar.
  - Fotocopy Akta Kelahiran/Surat Kenal Lahir, KTP atau Surat Domisili jika belum memiliki KTP(jika sudah ada cukup KTP saja), KK masing-masing 2 lembar.
  - Surat pernyataan bebas dari NAPZA dan sanggup mematuhi Tata Tertib WD yang ditandatangani di atas meterai RP. 10.000 (perlu surat yang asli, bukan fotocopy)
  - Surat baptis bagi yang beragama Katolik sebanyak 1 lembar.
  - Semua bukti bayar/transfer.
  - Surat bukti selesai daftar online.
45. Jika semua berkas sudah lengkap dan sudah diserahkan, maka calon mahasiswa akan mendapat KTM(Kartu Tanda Mahasiswa yang sementara) dan Atribut(Kain untuk jahit almamater dan lain-lain).
46. Catatan untuk calon mahasiswa:
- Jika ada hal yang tidak jelas dapat ditanyakan kepada Panitia Penerima Mahasiswa Baru.
  - Jika ada kesalahan input data mohon dikomunikasikan secara baik-baik dengan Panitia Penerima Mahasiswa Baru.